



PortAventura®  
FUNDACIÓN

# BASES CONVOCATÒRIA D'AJUTS FUNDACIÓ **PRIVADA** **PORTAVENTURA**

TEMPORADA 2025





## 1. PRESENTACIÓ

La **Fundació Privada PortAventura** (d'ara endavant, la Fundació) treballa per aconseguir la integració en la societat de col·lectius en risc d'exclusió social o de vulnerabilitat especial, amb especial atenció a la infància i la joventut, que es trobin en aquesta situació, ja sigui per malaltia, diversitat funcional o raons econòmiques. El seu objectiu és contribuir al benestar de la societat i a la millora de la qualitat de vida d'aquests col·lectius.

Per aconseguir-ho, la Fundació s'ha proposat donar suport a aquelles entitats socials d'àmbit nacional que, igual que la Fundació, duen a terme projectes d'intervenció social en ajuda d'aquests col·lectius.

## 2. OBJECTIUS DE LA CONVOCATÒRIA

L'objectiu d'aquesta convocatòria és realitzar una selecció de projectes socials que tinguin com a missió prestar suport i ajuda a persones en risc d'exclusió social o en situació de vulnerabilitat especial, amb la finalitat de millorar el seu benestar, la seva qualitat de vida i impulsar el seu desenvolupament personal, destinant als projectes prèviament seleccionats el resultat econòmic positiu que resulti, si escau, dels esdeveniments solidaris que la Fundació organitza.

En especial, la Fundació busca promoure aquelles iniciatives que actuïn, d'acord amb el que s'ha descrit anteriorment, en benefici dels infants i joves d'aquests col·lectius esmentats.

## 3. REQUISITS EXIGIBLES A LES ENTITATS

Els sol·licitants hauran de ser persones jurídiques sense ànim de lucre que desenvolupin les seves funcions a l'Estat espanyol, establint criteris de preferència cap a aquelles que ho facin a la província de Tarragona.

Per accedir a la convocatòria, les entitats interessades hauran d'acreditar la seva vàlida constitució i inscripció registral, si escau, estar acollides al règim fiscal especial previst en el Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, per a entitats sense finalitats lucratives i estar al corrent de les seves obligacions amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.

## 4. REQUISITS EXIGIBLES ALS PROJECTES OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1. Preferiblement, els plans hauran d'estar dirigits a infants i joves en situació de risc d'exclusió social. Sense perjudici d'això, podrà accedir a la convocatòria qualsevol projecte que, d'acord amb aquestes bases, busqui millorar la qualitat i el benestar de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social o en situació de vulnerabilitat.
2. Les entitats que concorrin a la convocatòria han de desenvolupar les seves funcions a Espanya, amb preferència per aquelles que ho facin a la província de Tarragona.
3. Els projectes hauran de tenir un efecte tangible, observable i objectivable en les persones beneficiades.

4. En cap cas es podran emprar els fons rebuts per finançar el pagament de nòmines, deutes, amortitzacions financeres, comissions o despeses financeres, taxes, multes o sancions, així com qualsevol despesa que, segons el parer de la Fundació, no guardi relació directa amb el projecte.
5. Els projectes o la part finançada per la Fundació PortAventura s'hauran de desenvolupar en els següents 12 mesos des de la data de donació, i s'haurà d'invertir la totalitat de l'import donat.
6. Les entitats adjudicatàries hauran de justificar els projectes realitzats o el destí de la part finançada per la Fundació en el marc de la present convocatòria, presentant una memòria final d'execució del projecte, o una memòria parcial anual del seu avenç, en la qual s'inclouran les activitats realitzades, l'impacte social aconseguit, si escau, i el detall de les despeses incorregudes, adjuntant les factures i comprovants de pagament corresponents.

Així mateix, hauran d'acreditar que han dut a terme actes de publicitat del projecte en els quals necessàriament haurà d'aparèixer la participació de la Fundació, incorporant el seu logotip en un lloc visible.

## 5. AVALUACIÓ DELS PROJECTES

La Fundació analitzarà les propostes presentades i les valorarà d'acord amb criteris objectius basats en la idoneïtat de l'entitat sol·licitant i el projecte presentat per aquesta. Per dur a terme la valoració, s'estarà al dispostat en el següent pla de punts.

La puntuació màxima assolible per projecte serà de 12 punts, a repartir segons els següents criteris:

### 1. Valoració de l'entitat sol·licitant:

- a. Àmbit d'actuació territorial de l'entitat
  - i. Fora de la província de Tarragona ▶ **-1 punt**
  - ii. Focalitzada a la província de Tarragona ▶ **2 punts**
- b. Capacitat tècnica d'executar el projecte
  - i. La col·laboració requerida és marginal ▶ **1 punt**
  - ii. No precisa col·laboració externa ▶ **2 punts**
- c. Entitat beneficiària d'actes amb la Fundació
  - i. Ha estat receptora d'alguna donació els últims 3 anys ▶ **1 punt**
  - ii. No ho ha estat dins dels últims 3 anys ▶ **-2 punts**

### 2. Valoració del projecte:

- a. Adequació a l'objecte de la convocatòria
  - i. La iniciativa es dirigeix a adults vulnerables ▶ **1 punt**
  - ii. La iniciativa es dirigeix a adults i infants vulnerables ▶ **2 punts**
  - iii. La iniciativa es dirigeix exclusivament a infants i joves vulnerables ▶ **3 punts**
- b. Coherència del pla de treball i el pressupost presentat ▶ **1 punt**
- c. Impacte social esperat sobre el grup beneficiari principal ▶ **2 punts**

## 6. APORTACIÓ ECONÒMICA

La Fundació escollirà 5 projectes, als quals donarà un import estimat d'entre 5.000 i 20.000 euros a cadascun d'ells, en funció del resultat econòmic positiu de l'esdeveniment solidari realitzat per la Fundació.

Actualment, aquests esdeveniments solidaris realitzats anualment per la Fundació són:

- Torneig de Golf solidari
- Cursa Solidària
- Sopar Solidari

## 7. ADJUDICACIÓ DELS AJUTS

Els ajuts es concediran en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria i procediment selectiu únic, resultant beneficiàries d'aquests ajuts aquelles entitats que obtinguin una millor puntuació. Les entitats participants rebran una comunicació informant-les de la concessió o no de l'ajut i, si escau, del seu import.

## 8. DOCUMENTACIÓ

Haurà de presentar-se, de manera íntegra i d'una sola vegada, la següent documentació (en format PDF) a través del web de la Fundació PortAventura:



1. Carta de presentació de la sol·licitud segellada i signada pel president o primer executiu de l'organització, incloent l'avís de privadesa de la Convocatòria, segons la plantilla proporcionada en la sol·licitud inclosa en l'Annex 1.
2. Certificat vigent del compliment de les obligacions registrals pertinents de l'entitat, amb indicació de la composició de l'òrgan de govern i, si escau, la presentació a dipòsit dels comptes anuals.
3. Certificat conforme l'entitat s'ha acollit al règim fiscal especial del Títol II de la Llei 49/2002.
4. Certificats vigents del compliment actual de les obligacions amb la Hisenda pública i la Seguretat Social.
5. Certificat de l'acord de l'òrgan de govern o de la persona amb poders suficients de l'entitat aprovant la presentació de la sol·licitud.
6. Memòria descriptiva del projecte (Annex 2).
7. Identificació i acreditació de titularitat del compte bancari on es realitzarà l'ingrés de l'ajut.
8. Dades de contacte de l'entitat sol·licitant, incloent un correu electrònic.
9. Abans d'enviar el formulari serà necessari acceptar les Bases de la Convocatòria i el Codi Ètic de la Fundació.

## 9. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds, amb la documentació complementària adjunta, hauran de presentar-se abans del **24 de febrer de 2025** via correu electrònic a l'adreça de la Fundació: **fundacion@portaventura.es**.

La documentació presentada haurà d'estar vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

La Fundació es reserva el dret de considerar com a no presentades aquelles sol·licituds que no compleixin amb els termes i condicions esmentats anteriorment.

## 10. RESOLUCIÓ FINAL

La resolució final de la Fundació s'adoptarà i es farà pública no més tard del **14 de març de 2025**.

La interpretació final dels requisits i bases correspon a la Fundació. El Patronat de la Fundació seleccionarà els projectes que millor s'adeqüin a les seves finalitats estatutàries. La seva decisió serà inapel·lable i la resolució adoptada no podrà ser objecte de reclamació.

La llista de projectes i entitats seleccionades es publicarà a la pàgina web de la Fundació: **www.fundacionportaventura.org** i es comunicarà per correu electrònic als representants dels projectes seleccionats en un termini de 7 dies hàbils des de la data de resolució.

En cas que alguna entitat seleccionada renunciï a l'ajut durant l'any 2025, la Fundació PortAventura es reserva el dret de fer una nova selecció i assignació, seguint els mateixos criteris establerts en aquesta Convocatòria.

Si així ho sol·liciten els participants, la Fundació procedirà a la destrucció de la informació dels projectes no seleccionats en els primers 15 dies de 2026

## 11. DESPRÉS DE LA RESOLUCIÓ

**Formalització de la col·laboració i desemborsament del finançament per als projectes seleccionats.**

### a. Acceptació

Un cop seleccionats els projectes, la Fundació es posarà en contacte amb les entitats beneficiàries i publicarà la resolució a la pàgina web oficial de la Fundació PortAventura

### b. Acord de col·laboració

Un cop publicada la resolució, s'establirà l'acord de col·laboració entre ambdues organitzacions amb les directrius pautades.

### c. Difusió

La Fundació podrà divulgar informació relacionada amb els projectes seleccionats, incloent-hi la identitat de les entitats beneficiàries, i realitzar les accions de comunicació i promoció que consideri oportunes per a aquest Programa.

L'entitat beneficiària haurà d'incorporar la marca proporcionada per la Fundació en tota la documentació, materials informatius i de difusió, incloent-hi la seva pàgina web, en relació amb el projecte seleccionat. Aquest ús haurà d'ajustar-se estrictament al disseny facilitat per la Fundació, i la marca no podrà ser cedida, modificada ni alterada sota cap concepte.

En cas de requeriment per part de la Fundació, o en finalitzar el projecte, l'entitat beneficiària cessarà immediatament l'ús de la marca.

Adicionalment, la Fundació i l'entitat gestora del projecte podran acordar la realització d'actes institucionals, inauguracions o presentacions públiques per fomentar el coneixement i la difusió del projecte i de la col·laboració amb la Fundació. En aquests esdeveniments, ambdues parts podran utilitzar els seus logotips o distintius, sempre respectant les condicions definides en aquestes Bases.

### Seguiment, justificació i avaluació

Amb l'objectiu de garantir la correcta gestió tècnica i financera dels projectes finançats, les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de complir amb les següents normes de seguiment i justificació:

#### 1. Informes de seguiment:

- Presentació de dos informes sobre el desenvolupament del projecte: un semestral i un final.
- Cada informe haurà d'incloure els justificants de despesa corresponents al període en qüestió que encara no hagin estat enviats.
- Igual que en la convocatòria anterior, ambdós informes hauran de completar-se en línia. La Fundació enviarà un correu electrònic a cada entitat amb l'enllaç al formulari que haurà de ser emplenat.

#### 2. Reunions de seguiment:

- Les entitats adjudicatàries hauran de participar en les reunions de seguiment convocades per la Fundació quan aquesta ho consideri necessari.

#### 3. Visites presencials:

- La Fundació, o una persona designada en el seu nom, podrà realitzar visites presencials per avaluar el desenvolupament del projecte sobre el terreny.

#### 4. Sol·licitud d'informació addicional:

- La Fundació podrà requerir informació tècnica i financera en qualsevol moment amb la finalitat de verificar el compliment i controlar l'execució del projecte, així com per realitzar una avaluació d'impacte.

#### 5. Certificació de l'aportació rebuda:

- A petició de la Fundació, l'entitat beneficiària haurà d'emetre un Certificat Acreditatiu de l'aportació rebuda.

### **Reintegrant i cancel·lació del projecte**

Les entitats beneficiàries dels ajuts estaran obligades a reintegrar els fons rebuts en els següents casos:

- Incompliment en la justificació o en l'assoliment dels objectius pels quals es va atorgar la col·laboració.
- No execució de les despeses per qualsevol motiu o realització de modificacions substancials en el projecte sense autorització expressa de la Fundació.
- Incompliment de qualsevol altra condició establerta en concedir la col·laboració.
- Manca de compliment de les obligacions establertes en aquestes bases.
- Incompliment de les disposicions i deures recollits en el Codi Ètic de la Fundació, aplicable a les entitats participants en el Programa sota les mateixes condicions que als "proveïdors".

En qualsevol d'aquestes situacions, la Fundació procedirà a cancel·lar la col·laboració acordada amb l'entitat sol·licitant.

### **Confidencialitat**

Tota la informació intercanviada entre la Fundació i les entitats sol·licitants durant la participació en aquesta Convocatòria, així com la derivada de la relació de col·laboració en cas de resultar beneficiàries, serà tractada de manera confidencial. Aquesta confidencialitat es mantindrà durant la vigència de la Convocatòria i, en cas de rebre l'ajut, durant els dos anys posteriors a la seva finalització o al terme de la col·laboració.

### **Disposicions finals**

La presentació d'una sol·licitud en aquesta Convocatòria implica l'acceptació plena de les seves bases i de les resolucions emeses, les quals seran inapel·lables.

La Fundació no assumirà la titularitat dels projectes presentats. L'execució i titularitat d'aquests seran responsabilitat exclusiva de cada entitat beneficiària.

# ANNEXES



## Annex 1: Model de Carta de presentació de la sol·licitud

**Fundación PortAventura**  
Avda. Alcalde Pere Molas, Km2  
E-43480 Vila-seca (Tarragona)

### SOL-LICITUD CONVOCATÒRIA AJUDES 2025 FUNDACIÓ PORTAVENTURA

[Data de presentació]

Sr/Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI  
\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ de l'entitat  
\_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_;

#### MANIFIESTA:

- i. Que, comptant amb l'acord de l'equip directiu, es presenta a la convocatòria d'ajudes 2025 amb el projecte (Nom del projecte) la finalitat del qual és (descripció breu del projecte).
- ii. Que es responsabilitza de la veracitat de la informació continguda en la sol·licitud presentada, complint amb tots els requisits establerts en les seves bases.
- iii. Que coneix i accepta l'Avis de Privadesa inclòs en la Sol·licitud i annex a aquesta carta, i declara que ha informat els titulars de les dades personals incloses en la sol·licitud, abans de proporcionar-les, sobre el tractament que en farà la Fundació PortAventura.
- iv. Que es compromet a comunicar a la Fundació PortAventura qualsevol modificació en les circumstàncies de l'organització i les seves activitats aquí presentades, i/o canvis que afectin el desenvolupament del projecte presentat.
- v. Que l'aportació sol·licitada en la sol·licitud és coherent amb l'estimació de les partides de despesa pressupostades per al projecte.
- vi. Que l'aportació es rebria per ser destinada als fins legítims descrits i no com un mitjà per influir en la presa de decisions del beneficiari o d'un tercer, ni per assegurar cap tipus d'avantatge indegut per a la societat aportant.

I perquè així consti, signa el present document en la data indicada anteriorment.

Signatura del representant legal ..... [Nom del representant legal]

#### AVÍS DE PRIVADESA CONVOCATÒRIA PROGRAMA SOCIAL

Les dades personals incloses en les sol·licituds seran tractades per la Fundació PortAventura (en endavant, "la Fundació") com a responsable del tractament. La Fundació es compromet a protegir la privadesa de les dades personals i garanteix el compliment de la legislació en matèria de protecció de dades personals, en particular, el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Les dades personals seran tractades de manera lícita, lleial i transparent; conforme a finalitats determinades, explícites i legítimes; i només si són adequades, pertinents i limitades al necessari en relació amb aquestes finalitats. A més, les dades es mantindran exactes i actualitzades, conservant-les de manera que es permeti la seva identificació només durant el temps necessari per complir els objectius del tractament. La Fundació ha implementat les mesures tècniques i organitzatives necessàries per protegir les seves dades contra pèrdues accidentals, alteració, accés, ús o divulgació no autoritzats, i ha establert procediments per reaccionar davant qualsevol incident de seguretat que pugui afectar les seves dades personals.

Finalitats del tractament de dades personals:

1. Dades de contacte i càrrec del representant legal de l'entitat sol·licitant i del responsable del projecte objecte de la sol·licitud:

Es tractaran amb l'exclusiva finalitat de mantenir contacte amb l'entitat sol·licitant en l'avaluació de les sol·licituds i, en cas que l'entitat sol·licitant resulti beneficiària en la Convocatòria, per a la gestió de la col·laboració.

La base legitimadora del tractament és l'interès legítim de la Fundació en mantenir contacte amb les entitats sol·licitants i beneficiàries del Programa.

Les dades personals no es comunicaran a cap tercer aliè a la Fundació. Les seves dades podran ser accessibles per prestadors de serveis externs, com per exemple serveis informàtics, amb qui s'han subscrit contractes que garanteixen el compliment de la normativa sobre protecció de dades.

2. Dades personals dels Patrons de la Fundació/Membres de l'òrgan gestor i de l'Equip directiu de l'Entitat (nom, càrrec i entitat a la qual representen, si escau) i persones vinculades:

En el cas que la seva entitat resulti preseleccionada, les dades es tractaran amb l'exclusiva finalitat de prevenir riscos de frau i corrupció.

El resultat d'aquests anàlisis quedarà registrat en una base de dades gestionada per la Fundació PortAventura. Vostè es compromet a informar aquestes persones conforme a aquest avís de privadesa, mantenint indemne la Fundació de qualsevol dany derivat d'un incompliment d'aquesta obligació.

La base legitimadora d'aquest tractament és l'interès legítim de la Fundació PortAventura de garantir la legalitat i el compliment per part dels seus empleats, administradors, directius i qualsevol tercer que es relacioni amb la Fundació, del Codi Ètic o qualsevol altra normativa interna, així com en el manteniment d'un adequat funcionament dels models d'organització i gestió establerts en l'article 31bis.2 1ª del Codi Penal.

Les seves dades podran ser comunicades a tercers i organismes oficials:

(i) en compliment d'obligacions legals; o

(ii) per complir amb requeriments d'autoritats reguladores, judicials o altres.

Així mateix, les seves dades seran accessibles per prestadors de serveis externs que la Fundació PortAventura pugui contractar per a serveis com sistemes informàtics o anàlisi de riscos, garantint sempre el compliment de la normativa de protecció de dades segons el RGPD i la LOPDGDD.

Les dades es conservaran durant el temps imprescindible per complir la finalitat per a la qual van ser recollides i, en cas de ser seleccionades, fins a un màxim de 10 anys per complir les obligacions legals pertinents. Finalitzat aquest període, la Fundació podrà conservar la informació, degudament bloquejada, per a la resolució de possibles responsabilitats derivades de la relació contractual i per al compliment de les obligacions legals.

Els titulars de les dades personals tenen dret a accedir a les seves dades, així com a sol·licitar-ne la rectificació o supressió quan ja no siguin necessàries per a les finalitats per les quals van ser recollides. També poden exercir els drets d'oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades.

Per exercir aquests drets, poden presentar la seva sol·licitud de forma gratuïta mitjançant correu electrònic a fundacion@portaventura.es, adjuntant una còpia del DNI o Passaport.

Llegeixo i accepto:

Signatura del representant legal .....

## Annex 2: Memòria descriptiva del Projecte

[Nom de l'Entitat .....]

[Projecte:.....]

### Índex

#### 1. Objectius i Abast del Projecte

- Cal justificar la necessitat del projecte, explicant clarament quin problema social aborda i a quin col·lectiu està dirigit.
- És fonamental identificar i assenyalar l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) que el projecte promou.

#### 2. Descripció Detallada del Projecte

- Especificar en què consisteix el projecte, detallant-ne els principals components i activitats.
- Incloure un pla de treball estructurat acompanyat d'un calendari amb terminis i etapes definides.

#### 3. Resultats Esperats

- Presentar el desglossament de beneficiaris directes i indirectes, indicant la metodologia utilitzada per al seu càlcul.
- En cas que sigui aplicable, detallar els mecanismes de derivació utilitzats.
- Descriure els resultats esperats i els principals fites que es pretenen assolir.

#### 4. Pressupost Detallat

- Incloure un desglossament complet i clar dels costos associats al projecte.

#### 5. Mecanismes d'Avaluació i Seguiment del Projecte

- Proporcionar una breu descripció dels mètodes que s'utilitzaran per supervisar i avaluar el progrés del projecte.

#### 6. Activitats de Comunicació Previstes

- Detallar les activitats planificades per a la comunicació i difusió del projecte.

(Màxim 4 pàgines, font Arial mida 11).

